

## **Задачи и функции районной администрации**

Основной целью деятельности районной администрации является создание условий для комплексного социально-экономического развития подведомственной территории и обеспечение жизнедеятельности жителей района.

Основной задачей деятельности является выполнение исполнительно-распорядительных полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения на подведомственной территории.

В целях выполнения указанной задачи районная администрация выполняет на подведомственной территории следующие полномочия:

### **В сфере социально-экономического развития города и района:**

1. Участие в разработке и исполнении плана социально-экономического развития города.
2. Участие в разработке и исполнении местного бюджета, городских планов и программ, реализуемых полностью или частично на территории района.
3. Разработка и исполнение планов и программ развития района города.
4. Подготовка предложений по финансовому обеспечению выполнения планов социально-экономического развития и отдельных программ.
5. Взаимодействие с инспекцией Федеральной налоговой службой по району города и другими государственными органами по вопросам исполнения предприятиями и организациями налоговых обязательств перед бюджетом города.
6. Взаимодействие с предприятиями, учреждениями, организациями по вопросам участия в комплексном социально-экономическом развитии района.
7. Формирование бюджетной сметы на очередной год и внесение ее на рассмотрение Главы города для подготовки проекта бюджета города Новокузнецка.
8. Размещение муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд района.

### **В сфере жилищной политики, коммунального хозяйства и благоустройства:**

1. Содействие в организации электро-, тепло-, газо- и водоснабжения и водоотведения населения района, снабжения населения топливом.
2. Участие в организации работы по подготовке к зиме объектов социально-культурного и коммунального назначения.
3. Участие в подготовке документов территориального планирования городского округа с учетом местных нормативов градостроительного проектирования.
4. Участие в организации мероприятий по охране окружающей среды.
5. Участие в организации благоустройства и озеленения территории района.
6. Осуществление контроля за соблюдением правил благоустройства, обеспечением чистоты и порядка на территории района.
7. Содействие в организации содержания муниципального жилищного фонда.
8. Ведение в установленном порядке учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.
9. Рассмотрение заявления граждан на получение долгосрочных целевых жилищных займов и социальных выплат на приобретение жилых помещений и формирование списков получателей долгосрочных целевых жилищных займов и социальных выплат на приобретение жилых помещений для последующего их утверждения Главой города.
10. Участие в согласовании переустройства и перепланировки жилых помещений.

11. Выдача выписок из домовой книги и справок на основании данных выписок гражданам, проживающим по месту регистрации в частном секторе.

12. Содействие в обеспечении надлежащего содержания автомобильных дорог местного значения.

13. Содействие в создании условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения.

14. Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций, демонтаж рекламных конструкций, в том числе самовольно установленных.

15. Утверждение плана мероприятий по распространению социальной рекламы на территории района, заключение договоров на распространение социальной рекламы.

16. Обращение в суд или арбитражный суд с иском о признании разрешений на установку рекламных конструкций на территории района недействительными и о принудительном осуществлении демонтажа рекламной конструкции.

17. Участие в организации и проведении публичных слушаний при осуществлении градостроительной деятельности.

18. Присвоение адресов объектам капитального строительства в установленном порядке.

#### **В сфере социальной политики:**

1. Участие в планировании развития, организации и координации деятельности на подведомственной территории муниципальных учреждений социально-культурного и медицинского назначения.

2. Содействие в организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, организация предоставления дополнительного образования детям и общедоступного бесплатного дошкольного образования, а также организация отдыха детей в каникулярное время.

3. Содействие в создании условий для организации досуга и обеспечения жителей района услугами организаций культуры.

4. Содействие в обеспечении условий для развития физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

5. Содействие в создании условий для массового отдыха жителей района и организация обустройства мест массового отдыха населения.

6. Участие в организации и осуществлении мероприятий по работе с детьми и молодежью, создании условий для наиболее полного участия молодежи в социально-экономической, политической и культурной жизни города и района.

7. Организация проведения районных культурных, физкультурно-оздоровительных спортивных мероприятий, празднования знаменательных дат и событий в жизни района, города, области, страны.

8. Содействие в осуществлении мер по социальной поддержке и занятости населения.

#### **В сфере торговли и развития потребительского рынка:**

1. Содействие в создании условий для обеспечения жителей района услугами торговли, общественного питания и бытового обслуживания.

2. Организация ярмарок по продаже товаров местных товаропроизводителей.

3. Участие в разработке схемы размещения нестационарных объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания.

4. Ведение учетной регистрации точек торговли, общественного питания и бытового обслуживания.

5. Содействие в создании условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, развития малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству.

#### **В сфере обеспечения правопорядка:**

1. Обеспечение на подведомственной территории охраны прав и свобод граждан, соблюдения Конституции Российской Федерации, законов и правовых актов органов государственной власти, осуществление исполнения и контроля за исполнением муниципальных правовых актов предприятиями, учреждениями, организациями, должностными лицами и гражданами.

2. Содействие профилактике терроризма и экстремизма, а также участие в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма.

3. Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, организация работы подкомиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

4. Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны.

5. Содействие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке предприятиями, учреждениями и организациями, находящимися на территории района.

6. Содействие в обеспечении первичных мер пожарной безопасности.

7. Участие в осуществлении мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

8. Взаимодействие с милицией общественной безопасности по вопросам обеспечения охраны общественного порядка.

9. Организация функционирования административной комиссии, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

10. Оказание содействия избирательным комиссиям в организации и проведении выборов и референдумов всех уровней.

11. Организация и проведение приема граждан, а также рассмотрение жалоб, заявлений и предложений граждан и организаций, принятие по ним необходимых мер в пределах своей компетенции.

Осуществление иных полномочий, предусмотренных муниципальными правовыми актами.